

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБОУ ДОД г.Казани  
«Детская художественная  
школа №6»

Протокол № 34  
от « 25 » 08 2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ДОД г.Казани  
«Детская художественная школа №6»

Галлямова Н.Х.  
« 30 » 08 2021



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения самообследования**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования детей  
«Детская художественная школа № 6»**

**г. Казани**

**МБУДО «Детская художественная школа №6» г. Казани**

2021 г.

## **I. Общее положение**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения самообследования в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей г.Казани «Детская художественная школа №6» (далее – Школа).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании», приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» от 14.06.2013 г № 462.

## **II. Цели самообследования**

1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет), а также мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными требованиями.

## **III. Организация самообследования**

1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета Школы.

- рассмотрение отчета органом управления организации-МО г.Казани.

2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования определяется Школой самостоятельно.

3. Самообследование проводится 1 раз в год по решению педагогического совета Школы до 20 апреля текущего года.

#### **IV. Правила и порядок самообследования**

1. Директор Школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

2. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- директор;
- заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
- преподаватели высшей категории;
- руководители школьных методических объединений учителей.

3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

5. Отчет Школы составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

6. Отчет подписывается директором Школы и заверяется печатью.

7. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", не позднее 20 апреля текущего года.